

Приложение № 6 к Приказу от
«15» января 2015 года № 03/01/15

Утверждаю:

Директор ООО «ГПП»

В.К.Чекин

2015 года



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГЛАВНЫЕ ПОНИЗИТЕЛЬНЫЕ
ПОДСТАНЦИИ»**

Шаблон документации к закупке по запросу цен на поставку товаров

г.Ульяновск, 2015 год

ОГЛАВЛЕНИЕ:

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДОКУМЕНТАЦИИ	№ СТР.
1. Общая информация	
2. Информационная карта	
3. Техническое задание	
4. Образцы форм	
5. Проект договора поставки	

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Настоящий запрос цен проводится в порядке, определенном в Положении о закупке ООО «ГЛАВНЫЕ ПОНИЗИТЕЛЬНЫЕ ПОДСТАНЦИИ» (далее – Положение о закупке).

Проведение данной процедуры запроса цен регулируется нормами Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ и Положением о закупке, размещенном на официальном сайте.

Настоящая процедура запроса цен не является торгами, и ее проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Настоящая документация и извещение о проведении запроса цен не являются публичной офертой Заказчика/Организатора закупки в соответствии с частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Соответственно, данная процедура запроса цен не накладывает на Заказчика/Организатора закупки соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе - по обязательному заключению договора с победителем запроса цен или иным его Участником.

Документация размещается на официальном сайте www.zakupki.gov.ru одновременно с размещением извещения о проведении запроса цен. Документация доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

Организатор закупки вправе отказаться от проведения запроса цен в любое время вплоть до подписания договора без каких-либо для себя и Заказчика последствий, не неся при этом ответственности перед Участниками закупочной процедуры /Участниками запроса цен или любыми третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате отказа от проведения запроса цен.

В запросе цен может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в запросе цен согласно извещения о проведении запроса цен. Взимание с участника закупки платы за участие в запросе цен не производится.

Любой участник закупки вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе цен. В течение 2-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации о запросе цен, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен.

Требования, предъявляемые к участникам закупки.

В запросе цен может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в запросе цен согласно извещения о проведении запроса цен. Устанавливаются следующие обязательные требования к участникам запроса цен:

- 1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (наличие специальных разрешений, лицензий, свидетельств о допуске и т.п.);
- 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- 4) отсутствие у участника закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим

установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

Дополнительные требования к участникам запроса цен могут устанавливаться в Информационной карте.

Расходы на участие в запросе цен.

Участник запроса цен несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в закупке, участием в закупке и заключением договора.

Заказчик не будет нести ответственности или иметь обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершится процесс закупки.

Порядок подачи заявок.

Для участия в запросе цен участник закупок подает заявку в срок и по форме, которая установлена документацией.

Участник закупок подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Все листы заявки должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью участника закупок и подписаны участником закупок или лицом, уполномоченным таким участником закупок. Участник закупок вправе подать только одну заявку.

Прием заявок прекращается за день до вскрытия конвертов с такими заявками.

Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении о проведении запроса цен, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

Участник вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе цен после ее подачи в любое время до истечения срока предоставления заявок на участие в запросе цен.

Порядок рассмотрения и оценки заявок.

После окончания срока представления заявок на участие в запросе цен закупочная комиссия приступает к рассмотрению заявок и представленных в них условиях исполнения договора и подведению итогов закупки в виде запроса цен.

Закупочная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса цен, и оценивает такие заявки.

При рассмотрении заявок и содержащихся в них цен и при подведении итогов закупки объявляются:

- наименование (Ф.И.О. для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адрес Участника закупки;
- наличие сведений и документов, представленных Участниками закупки в соответствии с условиями документации о запросе цен;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе цен, и являющиеся критериями оценки заявок на участие в запросе цен;
- информация об изменениях и отзыве заявок на участие в запросе цен.

В процессе заседания Закупочной комиссии по рассмотрению предложений участников закупки и подведению итогов закупки ведется протокол рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.

По итогам рассмотрения предложений участников закупки Закупочной комиссией принимается решение о допуске участников закупки к участию в запросе цен.

В случае, если по запросу цен не подана ни одна заявка на участие в запросе цен или подана только одна заявка на участие в запросе цен или по результатам рассмотрения и оценки соответствующей требованиям документации о запросе цен была признана только одна заявка, запрос цен признается несостоявшимся. При наличии единственного участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и участника закупки требованиям документации о запросе цен, с таким участником заключается договор.

Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен.

Порядок оценки и сопоставления заявок не предусматриваются настоящей документацией, поскольку под запросом цен на право заключить договор понимается закупка, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

Следующие условия проведения запроса цен являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положение раздела 1 настоящей закупочной документации.

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений, информация
1.	Наименование заказчика, контактная информация	
2.	Форма закупки	Запрос цен
3.	Официальный сайт, на котором размещена документация	Официальный сайт www.zakupki.gov.ru
4.	Предмет договора	
5.	Место, условия и сроки поставки оборудования	
6.	Начальная (максимальная) цена договора	
7.	Форма, сроки, порядок оплаты	
8.	Структура цены договора	
9.	Официальный язык запроса цен	
10.	Валюта запроса цен	
11.	Размер, сроки предоставления обеспечения заявки на участие в запросе цен, реквизиты счета для его перечисления	
12.	Требования, предъявляемые к Участникам закупочной процедуры и перечень документов, предоставляемых Участниками закупочной процедуры для подтверждения их соответствия установленным требованиям	
13.	Требования к описанию участниками закупки	

	поставляемых товаров, их количественных и качественных характеристик	
14.	Требования к описанию поставляемой продукции, являющейся предметом закупки, в том числе – к описанию функциональных характеристик (потребительских) свойств товара, его количественных и качественных характеристик, к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик	
15.	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара	
16.	Требования к содержанию, приложениям и составу заявки на участие в запросе цен	
17.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе цен	
18.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен	
19.	Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам закупочной процедуры разъяснений положений документации по запросу	

	цен	
20.	Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе цен, порядок внесения изменений в такие заявки	
21.	Место и дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки	
22.	Срок, в течение которого победитель запроса цен должен подписать проект договора либо совершить иные действия, предусмотренные документацией по запросу цен для его подписания	
23.	Обеспечение исполнения договора	

3. Техническое задание

4. Образцы форм, включаемых в заявку на участие в запросе цен.

5. Проект договора