

Приложение № 5 к Приказу от
«15 января» 2015 года № 03/01/15

Утверждаю:
Директор ООО «ГПП»
В.К.Чекин
«22» января 2015 года



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГЛАВНЫЕ ПОНИЗИТЕЛЬНЫЕ
ПОДСТАНЦИИ»**

Шаблон документации к закупке по запросу предложений

г.Ульяновск, 2015 год

ОГЛАВЛЕНИЕ:

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДОКУМЕНТАЦИИ	№ СТР.
1. Общая информация	
2. Информационная карта	
3. Техническое задание	
4. Образцы форм	
5. Проект договора поставки	

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Настоящий запрос предложений проводится в порядке, определенном в Положении о закупке.

Проведение данной процедуры запроса предложений регулируется нормами Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ и Положением о закупке ООО «ГЛАВНЫЕ ПОНИЗИТЕЛЬНЫЕ ПОДСТАНЦИИ» (далее – Положение о закупке), размещенном на официальном сайте.

Настоящая процедура запроса предложений является иным способом закупки (помимо конкурса или аукциона), предусмотренным Положением о закупке в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ.

Запрос предложений не является конкурсом или аукционом, и его проведение не регулируется статьями 447, 448 и 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура так же не является открытым конкурсом и не регулируется статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура закупки не накладывает на Заказчика (Организатора процедуры закупки) соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений.

1.2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

В запросе предложений может принять участие любое лицо, своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в запросе предложений согласно извещения о проведении запроса предложений. Устанавливаются следующие обязательные требования к участникам запроса предложений:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (наличие специальных разрешений, лицензий, свидетельств о допуске и т.п.);

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в

случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

Дополнительные требования к участникам запроса предложений могут устанавливаться в Информационной карте.

1.3. РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в закупке, участием в закупке и заключением договора.

Заказчик не будет нести ответственности или иметь обязательства в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершится процесс закупки.

1.4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, РАЗЪЯСНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Закупочная документация размещается на официальном сайте www.zakupki.gov.ru одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений. Закупочная документация доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

Любой участник закупки вправе обратиться к заказчику за разъяснениями положений настоящей документации о запросе предложений. В течение 2-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 2 дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

Запросы на разъяснение документации о запросе предложений должны подаваться в письменной форме за подписью руководителя организации или иного ответственного лица Участника.

В течение 2-х рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении документации Заказчик размещает разъяснения на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос.

В случае, внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении запроса предложений, документацию о запросе предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений срок составлял не менее чем 4 (четыре) дня.

При осуществлении закупки путем запроса предложений Заказчик (Организатор процедуры закупки) вправе объявить процедуру проведения закупки несостоявшейся или завершить процедуру закупки без заключения договора по ее результатам в любое время, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений.

1.5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Заявка на участие в запросе предложений подается участником закупки, в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений.

Заявка на участие в запросе предложений подается Участником закупки в запечатанном конверте, на котором указывается следующая информация:

- 1) наименование запроса предложений;
- 2) номер извещения о проведении закупки, на участие в котором подается данная заявка.

Любой участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.

Поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, заявка на участие в запросе предложений регистрируется Заказчиком.

По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе предложений с указанием даты и времени ее получения.

Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, указанного в извещении о проведении запроса предложений, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

Участник вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений после ее подачи в любое время до истечения срока предоставления заявок на участие в запросе предложений.

1.6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Закупочная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений, и оценивает такие заявки.

Комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе предложений, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений, или предложенная в заявках на участие в запросе предложений цена товаров превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

При рассмотрении заявок и содержащихся в них предложений и при подведении итогов закупки объявляются:

- наименование (Ф.И.О. для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адрес Участника закупки;
- наличие сведений и документов, представленных Участниками закупки в соответствии с условиями документации о запросе предложений;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе предложений, и являющиеся критериями оценки заявок на участие в запросе предложений;

- информация об изменениях и отзыве заявок на участие в запросе предложений.

Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией о запросе предложений на основании Положения о закупке

В случае, если по запросу предложений не подана ни одна заявка на участие в запросе предложений или подана только одна заявка на участие в запросе предложений или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям документации о запросе предложений была признана только одна заявка или по результатам оценки заявок закупочной комиссией не был выбран победитель, запрос предложений признается несостоявшимся. При наличии единственного участника закупки его заявка рассматривается, и в случае соответствия заявки и участника закупки требованиям документации о запросе предложений, с таким участником заключается договор.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Победителем запроса предложений признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке которого присвоен первый номер.

В случае если победитель запроса предложений признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

В случае если участник запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер, также признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом запроса предложений у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Следующие условия проведения запроса предложений являются неотъемлемой частью настоящей документации, уточняют и дополняют положение раздела 1 настоящей закупочной документации.

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений, информация
1.	Наименование заказчика, контактная информация	
2.	Форма торгов	Запрос предложений
3.	Официальный сайт, на котором размещена закупочная документация	Официальный сайт www.zakupki.gov.ru
4.	Предмет договора	
5.	Место, условия и сроки поставки оборудования	
6.	Начальная (максимальная) цена договора	
7.	Форма, сроки, порядок оплаты	
8.	Структура цены договора	Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):
9.	Официальный язык запроса предложений	Русский
10.	Валюта запроса предложений	Российский рубль
11.	Размер, сроки предоставления обеспечения заявки на участие в запросе предложений, реквизиты счета для его перечисления	
12.	Требования, предъявляемые к Участникам закупочной процедуры и перечень документов, предоставляемых Участниками закупочной процедуры для подтверждения их соответствия установленным требованиям	
13.	Требования к описанию участниками закупки поставляемых товаров, их количественных и ка-	

	чественных характеристик	
14.	Требования к описанию поставляемой продукции, являющейся предметом закупки, в том числе – к описанию функциональных характеристик (потребительских) свойств товара, его количественных и качественных характеристик, к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик	
15.	Требования к содержанию, приложениям и составу заявки на участие в запросе предложений	
16.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений	
17.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений	
18.	Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам закупочной процедуры разъяснений положений документации по запросу предложений	
19.	Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки	
20.	Место и дата рассмотрения и оценки заявок	

	участников закупки	
21.	Срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора либо совершить иные действия, предусмотренные документацией по запросу цен для его подписания	
22.	Обеспечение исполнения договора	
23.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений	

Ш. Техническое предложение

IV. Образцы форм, включаемых в заявку на участие в запросе предложений.

V. Проект договора